

Norm

SBF 1008:3

Brandskyddsföreningen



Anläggarfirma brandlarm



Brandskyddsföreningen

SBF 1008:3

Norm

Anläggarfirma brandlarm



Brandskyddsföreningen

Brandskyddsföreningen är en allmännyttig ideell förening som arbetar för ett brandsäkrare Sverige. Brandskyddsföreningen är ett ledande kunskapscentrum som ökar framtidens brandsäkerhet och minskar samhällets skadekostnader. Brandskyddsföreningen driver affärsverksamhet inom bland annat utbildning, förlag, restvärderäddning, brand- och säkerhetscertifiering samt brandforskning.

© 2017 Brandskyddsföreningens Service AB

Box 472 44

100 74 Stockholm

Telefon: 08-588 474 00

E-post: sbf@brandskyddsforeningen.se

Produktion och form: Förlaget Brandskyddsföreningen

Omslagsillustration: Robert Hilmeresson, Celebrate Design

Tryck: Åtta45 Tryckeri AB

Beställningsnummer: 407750

ISBN: 978-91-7144-488-2

Förord

Ju tidigare en brand upptäcks, desto enklare är branden att begränsa och släcka. En anläggning för brandlarm är ett viktigt system som upptäcker begynnande bränder. I många fall initierar den även utrymningen av byggnaden. En korrekt utförd brandlarmanläggning kan bidra till att såväl rädda liv som att reducera brandskadekostnaderna.

Lämpligt utförande av en brandlarmanläggning finns beskrivet i *SBF 110 Regler för brandlarm*. Det är en grundläggande förutsättning att den används av företag med kvalificerad personal med omfattande kunskaper och erfarenheter. I SBF 110 anges att projektering ska utföras av en Anläggarfirma eller Behörig ingenjör brandlarm samt att inkoppling och avprovning ska utföras av en anläggarfirma brandlarm.

Brandskyddsföreningen har en tydlig position som normbildande organisation inom brandsäkerhetsområdet. Detta möjliggörs genom att många och viktiga parter inom samhället accepterar Brandskyddsföreningen som en etablerad och förtroendeskapande kunskapsorganisation som kan publicera och hantera regelverk och normerande riktlinjer.

Underlaget till denna norm är framtagen av Brandskyddsföreningen som till sin hjälp har haft en arbetsgrupp med representanter från Besiktning.org, SBSC och Säkerhetsbranschen.

Överensstämmelse med en norm innebär inte i sig att krav eller skyldigheter enligt lag, förordning eller offentlig föreskrift automatiskt uppfylls.

Denna norm gäller från 2017-07-01. Föregående utgåva upphör att gälla 2018-07-01.

Stockholm i juni 2017

Anders Bergqvist
Generalsekreterare
Brandskyddsföreningen Sverige

Innehåll

0	Inledning	5
1	Omfattning.....	5
2	Referenser.....	5
3	Definitioner	5
4	Krav på anläggarfirma brandlarm.....	6
4.1	Allmänt.....	6
4.2	Organisation och ekonomi.....	6
4.3	Personal.....	6
4.4	Underhåll och reparation.....	7
4.5	Brandlarmmateriel.....	8
4.6	Dokumentation.....	8
4.7	Kvalitetssystem.....	8
4.7.1	Firmans ansvar och organisation	8
4.7.2	Firmans dokumentstyrning.....	9
4.7.3	Inköpsrutiner.....	9
4.7.4	Kontraktsgenomgång.....	9
4.7.5	Spårbarhet.....	9
4.7.6	Arkivering och skydd av dokumentation	9
4.7.7	Korrigerande åtgärder.....	10
4.7.8	Internrevision.....	10
5	Särskilda krav på ny anläggarfirma.....	10
5.1	Krav på provanläggningar	10
5.2	Anmälning och redovisning.....	10
6	Krav under certifikatets giltighetstid	11
6.1	Verksamhet.....	11
6.2	Vidareutbildning.....	11
7	Kontroll av uppfyllandet av kraven.....	11
7.1	Förutsättningar.....	11
7.2	Insynning.....	11
7.3	Särskild kontroll av ny anläggarfirma	11
7.4	Årlig kontroll av pågående verksamhet.....	12
7.5	Påkallad kontroll	12
7.6	Återkallande av certifikat.....	12
Bilaga 1	Dokumentförteckning.....	13

0 Inledning

Syftet med denna norm är att ange en lämplig kvalitetsnivå på den organisation, personal och verksamhet som en anläggarfirma ska ha. Målsättningen är att denna norm ska bidra till att en brandlarmanläggning utförs med tillfredsställande kvalitet och tillförlitlighet.

Överensstämmelsen med de krav som anges i denna norm visas genom ett certifikat, se vidare i avsnitt 7.

1 Omfattning

Denna norm anger krav för företag som i sin verksamhet arbetar med olika typer av brandlarm-anläggningar i enlighet med SBF 110. En anläggning för brandlarm ska upptäcka begynnande brand så tidigt att verksamma räddnings-, brandsläcknings- och utrymningsåtgärder kan vidtas samt så att andra brandskyddssystem i byggnaden kan aktiveras i ett tidigt skede. Normen anger minimikrav.

Normen anger även anvisningar för certifiering och krav på certifieringsorgan.

För en korrekt funktion av en brandlarmanläggning är det väsentligt att även andra än anläggarfirman har tillräcklig kompetens, till exempel kravställare och användare. Denna norm omfattar inte krav för dessa.

2 Referenser

I denna norm finns referenser till följande dokument. Observera att senaste utgåva ska tillämpas:

AB	Allmänna bestämmelser för byggnads-, anläggnings- och installationsentreprenader
ABT	Allmänna bestämmelser för totalentreprenader avseende byggnads-, anläggnings- eller installationsarbeten
FTR 110	Särskilt villkor för automatisk brandlarmanläggning
SBF 110	Regler för brandlarm
SBF 1007	Norm Behörig ingenjör brandlarm
SS-EN ISO 9001	Ledningssystem för kvalitet – Krav
SS-EN ISO/IEC 17021	Bedömning av överensstämmelse – Krav på organ som reviderar och certifierar ledningssystem – Del 1: Krav

Se även dokument som anges i Bilaga 1.

3 Definitioner

Anläggarfirma – juridisk person som innehar certifikat enligt denna norm.

Anläggarintyg – ett intyg där en anläggarfirma specificerar anläggningen och intygar att regelverket är uppfyllt.

Anläggningsägare – ägaren eller nyttjanderättshavaren till brandlarmanläggningen eller verksamhetsutövaren i den skyddade lokalen.

Behörig ingenjör brandlarm – enskild person som innehar certifikat enligt SBF 1007.

Brandlarmanläggning – system som upptäcker en begynnande brand så tidigt att verksamma räddnings-, brandsläcknings- och utrymningsåtgärder kan vidtas.

Färdigställandekontroll – samtliga provningar och kontroller, omfattande installation och funktion, som erfordras för att verifiera att en anläggning uppfyller ställda krav.

4 Krav på anläggarfirma brandlarm

4.1 Allmänt

Anläggarfirman ska ha ett dokumenterat kvalitetssystem, tillgång till relevant information och skriftliga instruktioner, kompetent och erfaren personal, tillgång till erforderlig materiel samt ha organisation för underhåll.

Avsikten är att en anläggarfirma på ett kvalitetssäkrat sätt ska arbeta för att brandlarm blir utförda på ett funktionsdugligt, tillfredsställande och tillförlitligt sätt i enlighet med gällande regler. Anläggarfirman ska följa de lagar, förordningar och bestämmelser som gäller för verksamheten som anläggarfirma. Anläggarfirman ska även informera om villkor som kan ha betydelse för bedömningen av brandlarmanläggningen.

Kommentar:

Exempel på villkor som avses är Svensk Försäkring FTR 110 respektive avtal med larmcentral.

Anläggarfirmans muntliga och skriftliga kommunikation av betydelse för anläggningarnas funktion och driftsäkerhet ska vara på svenska.

Innebörden i kraven specificeras närmare i avsnitt 4.2–4.7.

4.2 Organisation och ekonomi

4.2.1 Anläggarfirman ska vara en juridisk person och registrerad inom Europeiska unionen (EU) eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES).

4.2.2 Anläggarfirman får inte ha betalningsanmärkningar i väsentlig omfattning i förhållande till sin omsättning och får inte ha restförd moms eller kvarstående skatteskulder.

4.2.3 Anläggarfirman ska ha en giltig ansvarsförsäkring som minst motsvarar kraven i AB eller ABT.

4.3 Personal

4.3.1 Anläggarfirma ska vara huvudarbetsgivare för kompetent tillsvidareanställd personal, vilket innebär att det ska finnas

- a) en *sakkunnig person* som ansvarar för kvalitetssäkring inklusive den kontroll som erfordras innan anlägggarintyg kan utfärdas. Person som utses till sakkunnig person ska inneha giltigt certifikat som behörig ingenjör brandlarm samt ha minst 2 års allsidig arbetslivserfarenhet inom brandlarmområdet.

Den sakkunniga personen är ansvarig för att verksamheten bedrivs enligt SBF 110.

Den sakkunniga personen ska av anläggarfirman erhålla erforderliga befogenheter för att kunna bedriva brandlarmverksamheten enligt kraven i SBF 110.

Den sakkunniga personen ska kvalitetssäkra objektet, genom att granska och godkänna alla handlingar som erfordras för att anläggningen ska kunna uppfylla kraven i SBF 110, och ska skriva under anlägggarintyget.

Den sakkunniga personen kan delegera detta till person enligt avsnitt 4.3.1b).

- b) *delegerad person* som ska ha kunskaper för sina uppgifter. Kunskaperna kan ha förvärvats genom intern eller extern utbildning samt erfarenhet från brandlarmområdet. Den sakkunniga ska bedöma att den delegerades kunskaper är tillräckliga.

Den delegerades uppgift är att kvalitetssäkra objektet, genom att granska och godkänna alla handlingar som erfordras för att anläggningen ska kunna uppfylla kraven i SBF 110, och den delegerade får även skriva under anlägggarintyg i enlighet med avsnitt 4.6.2.

Delegation av behörighet att granska och godkänna handlingar ska endast ske när sådant behov finns med anledning av verksamhetens omfattning och geografiska spridning.

Anläggargirman ska upprätta en förteckning över dessa personer, där det framgår att varje person har utsetts av den sakkunniga. Förteckningen ska vara tillgänglig för anläggningsägare och besiktningsmän.

- c) minst en *projektör* som projekterar brandlarmanläggningar, granskar projekteringar utförda av anläggargirmans konstruktörer och granskar handlingar upprättade av externa konsulter. Projektören ska ha minst 2 års dokumenterad erfarenhet från brandlarmområdet. Projektören kan vara den sakkunniga eller delegerad person.
- d) minst en *driftsättare* som utför färdigställandekontroll och driftsättning av installerade brandlarmanläggningar. Driftsättaren ska ha minst 2 års dokumenterad erfarenhet från brandlarmområdet.
- e) minst en *servicetekniker* som ska ha erforderlig kompetens för uppgiften.

En person kan inneha flera av ovanstående funktioner, dock ska anläggargirman ha minst tre personer som sköter dessa funktioner.

4.3.2

Anläggargirma som genom oförutsägbart händelse hamnar i situationen att inte ha en sakkunnig person enligt ovan, får under en övergångstid om högst 12 månader kvalitetssäkra utförandet av brandlarmanläggningarna genom att utse tillfällig sakkunnig enligt något av följande alternativ:

1. anlita en icke tillsvidareanställd person som innehar certifikat som behörig ingenjör brandlarm sedan minst 2 år.
2. använda en tillsvidareanställd person som inte innehar certifikat som behörig ingenjör brandlarm, under förutsättning att denna person erhåller kontinuerligt stöd av icke tillsvidareanställd person som innehar certifikat som behörig ingenjör brandlarm sedan minst 2 år.

Anläggargirman ska ta fram en rutin och tidplan som beskriver hur kvalitetssäkring kommer att utföras med tillfällig sakkunnig enligt 1 eller 2 ovan. Mellan anläggargirman och den icke tillsvidareanställda behöriga ingenjören ska ett avtal upprättas, som reglerar dennas ansvar och befogenheter.

När oförutsägbart händelse inträffat ska anläggargirman utan onödigt dröjsmål underrätta certifieringsorganet om den uppkomna situationen och vidtagna åtgärder.

4.4 Underhåll och reparation

4.4.1

Anläggargirman ska utföra underhålls- och reparationsarbetet inom avtalad tid. Anläggargirman ska ha organiserade resurser så att åtgärdande av fel i anläggning kan påbörjas inom 2 arbetsdagar efter beställning och slutföras utan dröjsmål.

Kommentar:

Med arbetsdag menas i detta sammanhang vardagar med undantag för lördagar och helgdagsaftnar.

4.4.2

Anläggargirman ska ha reservdelsförråd av sådan omfattning att tiderna enligt avsnitt 4.4.1 kan hållas.

Kommentar:

Reservdelsförråd kan finnas hos leverantör av reservdelar om anläggargirman genom avtal försäkrat sig om leveranstider så att tiderna enligt avsnitt 4.4.1 kan hållas.

4.4.3

Anläggargirman ska överlämna förslag till underhållsavtal senast vid garantitidens utgång.

4.4.4

Efter utfört underhålls- eller reparationsarbete ska anläggargirman överlämna en rapport över utfört arbete. Rapporten får inte utformas så att den kan förväxlas med revisionsbesiktning enligt SBF 110.

4.5 Brandlarmmateriel

- 4.5.1** Anläggafirmen ska ha tillgång till materiel i sådan omfattning att firmen kan utföra installationer av brandlarmanläggningar enligt SBF 110 utan avvikelser.
- 4.5.2** Anläggafirmen ska ha en förteckning över det materiel som används enligt avsnitt 4.5.1. Förteckningen ska innehålla information där det framgår att komponenterna uppfyller kraven i SBF 110. Förteckningen ska vara tillgänglig för anläggningsägare och besiktningsmän.
- 4.5.3** Anläggafirmen ska ha dokument som beskriver hur anläggafirmen säkerställer att den forts löpande får teknisk information om komponenterna från tillverkare, återförsäljare eller intygsinnehavare.

4.6 Dokumentation

- 4.6.1** Anläggafirmen ska endast utfärda anläggarintyg för brandlarmanläggningar om
- anläggningen är utförd enligt SBF 110
 - det på anläggarintyget anges omfattning och att systemet är projekterat och utfört enligt SBF 110 samt beskrivning av eventuella avvikelser från kraven
 - dokumentationen är granskad och godkänd av den sakkunniga eller delegerad person
 - färdigställandekontroll är utförd av den sakkunniga, delegerad person eller en driftsättare enligt avsnitt 4.3.1d).
- Anläggarintyget ska alltid förses med underskrift av den sakkunniga eller av delegerad person som utsetts av den sakkunniga enligt avsnitt 4.3.1a).
- 4.6.2** Anläggafirma ska utfärda anläggarintyg i enlighet med SBF 110.
- 4.6.3** Dokument enligt Bilaga 1 ska ingå bland anläggafirmans styrande dokument och alltid finnas tillgängliga i sin senaste utgåva. Dokumenten ska, med hänsyn till behov för respektive persons arbetsuppgifter, finnas tillgängliga för de som arbetar med brandlarm inom anläggafirmen.

4.7 Kvalitetssystem

Anläggafirmen ska ha ett dokumenterat kvalitetssystem med egenkontroll som säkerställer att kraven i denna norm och SBF 110 uppfylls.

Kvalitetssystemet ska minst omfatta nedanstående punkter.

Kommentar:

Exempel på lämpligt utförande av kvalitetssystemet är SS-EN ISO 9001.

4.7.1 Firmans ansvar och organisation

Ansvar, befogenhet och samarbetsförhållanden ska vara definierade och dokumenterade, till exempel i en organisationsplan.

Firman ska avsätta tillräckliga resurser för kontroll, kvalitetsrevision, utbildning i kvalitetssystemet och dokumentation.

Rutiner ska finnas avseende

- a) projektering och installation (inklusive utökningar)
- b) överlämnande av projekt mellan säljavdelning och projekteringsavdelning
- c) kontroll av riktigheten i projekterings- och installationsförutsättningar innan installationen påbörjas samt att beställaren/kravställaren informeras om eventuellt upptäckta brister
- d) färdigställandekontroll och driftsättning av installerade system
- e) utfärdandet av anläggarintyg med erforderliga kontroller

- f) överlämnande till kund av färdig brandlarmanläggning
 - g) vidareutbildning av egen personal
 - h) utbildning, vidareutbildning och kompetenskontroll av delegerade personer
 - i) underhåll och reparation av kundanläggningar
 - j) bevakning av att utförandet av underhållsarbeten påbörjas enligt angiven tid i underhålls-avtalet
 - k) utbildning av anläggningsskötare
 - l) hantering av problem beroende på onödiga larm
 - m) journalföring av avvikelser med uppföljning (reklamationer och klagomål).
- Företagsledningen ska genomföra genomgångar av kvalitetssystemet minst en gång per år.

4.7.2 Firmans dokumentstyrning

Anlägggarfirman ska ha ett system som säkerställer att rätt utgåva av dokument används och att ogiltiga dokument avlägsnas från dokumentstyrningssystemet.

Anlägggarfirman ska ha en förteckning över de specificerade och redovisade dokument som gäller för verksamheten.

4.7.3 Inköpsrutiner

Anlägggarfirman ska ha rutiner som säkerställer att inköpta tjänster och materiel uppfyller specificerade krav.

Anlägggarfirman ska ha rutiner för bedömning av underleverantörer.

4.7.4 Kontraktsgenomgång

Anlägggarfirman ska ha rutiner för att i samband med tecknande av avtal klargöra de krav på kontroller som finns i SBF 110.

Kommentar:

Rutinen kan innebära överlämnande av skriftlig information där anlägggarfirman klargör för beställaren de viktigaste kraven och de kontroller som erfordras i samband med driftsättning samt under drift efter färdigställande.

4.7.5 Spårbarhet

Anlägggarfirman ska ha ett system för att enkelt kunna identifiera kundernas olika brandlarm-anläggningar och dess ingående komponenter.

Anlägggarfirman ska ha ett system för spårbarhet av handlingar och blanketter. Kopplingen mellan anlägggarintyg och övriga handlingar (till exempel relationsritning, beräkning, provningar och instruktioner) ska vara utförd så att sammanblandning eller förväxling inte sker.

4.7.6 Arkivering och skydd av dokumentation

Anlägggarfirman ska ha rutiner för att arkivera, skydda och rekonstruera kundregister, anlägggarintyg, ritningar och serviceprotokoll.

Anlägggarfirman ska arkivera kopior av anlägggarintyg, ritningar och annan dokumentation av väsentlig betydelse för installerade system i minst 10 år, dock behöver dokumentationen inte arkiveras för system som är demonterade eller på annat sätt permanent tagna ur drift.

4.7.7 Korrigerande åtgärder

När avvikelser från ställda krav upptäcks, såväl internt som externt, ska anläggarfirman vidta korrigerande åtgärder.

Anläggarfirman ska undersöka orsaken till avvikelserna och genomföra erforderliga korrigerande åtgärder för att förebygga upprepning. Detta innefattar även att genomföra och dokumentera ändringar i rutiner och beskrivningar.

Anläggarfirman ska även följa upp att vidtagna åtgärder är effektiva.

Anläggarfirman ska ha rutiner så att fel av övergripande art rapporteras till certifieringsorganet. Med övergripande art avses allvarigare fel som kan innebära risk för skada på person eller risk för inte obetydlig skada på eller förlust av egendom.

4.7.8 Internrevision

Anläggarfirman ska ha rutiner för internrevision av kvalitetssystemet.

5 Särskilda krav på ny anläggarfirma

5.1 Krav på provanläggningar

5.1.1

För ny anläggarfirma gäller att anläggarfirman på ett tillfredsställande sätt ska utföra minst tre provanläggningar inom olika typer av verksamheter senast inom ett år efter utfärdandet av certifikatet.

Som ny anläggarfirma räknas företag som tidigare inte varit certifierat eller där det gått mer än ett år sedan tidigare certifiering upphört att vara giltig.

Kommentar:

Anläggarfirma vars verksamhet är oförändrad eller har övertagits från annan anläggarfirma kan tillgodoräkna sig den tidigare verksamheten. Övertagandet kan inträffa vid företagsköp, fusioner, omorganisation inom koncern med mera. Med oförändrad avses sådana förhållanden som regleras av denna norm.

5.1.2

De tre provanläggningarna ska vid kontroll av certifieringsorganet visa på att anläggarfirman på ett tillfredsställande sätt kan utföra installationer som uppfyller SBF 110.

Provanläggning som vid kontroll har väsentliga fel och brister eller inte utförts enligt SBF 110 får inte räknas som en provanläggning.

5.2 Anmälning och redovisning

5.2.1

Samtliga brandlarmanläggningar där anläggartyg utfärdas ska utan dröjsmål skriftligen anmälas till certifieringsorganet. Kravet på anmälan gäller till dess att kravet på tre provanläggningar är uppfyllt.

6 Krav under certifikatets giltighetstid

6.1 Verksamhet

6.1.1 Anläggargirman ska arbeta kontinuerligt inom området brandlarm. Anläggargirman ska varje år utföra installationer i följande omfattning:

- minst 6 000 m² övervakad yta enligt SBF 110 eller
- 10 st brandlarmanläggningar enligt SBF 110.

6.2 Vidareutbildning

6.2.1 Anläggargirman ska ha rutiner för hur personal enligt avsnitt 4.3 blir uppdaterad på av anläggargirman använt materiel och lär sig nya (och nya versioner av) dokument, regler, normer, standarder, föreskrifter eller anvisningar som är tillämpliga för respektive persons arbetsuppgifter.

Genomförda utbildningar ska dokumenteras.

7 Kontroll av uppfyllandet av kraven

7.1 Förutsättningar

Certifieringsorganet ska vara registrerad juridisk person inom den Europeiska unionen (EU) eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES).

Certifieringsorganet ska ha upprättade bestämmelser som ska ligga till grund för granskning och beslut gällande kontroll av sökande och dennes verksamhet samt hur ärenden handläggs och beslutas.

Nedanstående moment är minimikrav på vad som ska framgå i certifieringsorganets bestämmelser (avsnitt 7.2–7.6). Grunden för certifieringsförfarandet ska vara SS-EN ISO/IEC 17021. Certifieringsorganet ska vara ackrediterat för certifiering av ledningssystem för kvalitet.

7.2 Insyning

Kontroller av om den sökandes verksamhet uppfyller kraven i denna kravspecifikation ska göras genom en insyning. Insyning sker hos anläggargirman på verksamhetsorten.

För anläggargirman med giltigt certifikat kan senast utförda årliga kontroll utgöra underlag för insyning, förutsatt att samtliga moment kontrollerats.

7.3 Särskild kontroll av ny anläggargirman

Kravet på utförande av 3 provanläggningar ska kontrolleras genom granskning av dokumentation och syning av de utförda installationerna. Kontrollerna ska vara avslutade senast 15 månader efter certifikatets utfärdande.

7.4 Årlig kontroll av pågående verksamhet

Kravet på att anläggafirman bedriver verksamhet i omfattning enligt avsnitt 6.1 samt att anläggafirmans egenkontroll upprätthålls och fungerar ska kontrolleras genom en årligt återkommande uppföljande kontroll. Under certifikatets giltighetstid kan även filialkontor kontrolleras.

7.5 Påkallad kontroll

Om certifieringsorganet får del av information som kan ge skäl att befara att anläggafirman inte uppfyller kraven i denna norm ska en påkallad kontroll skyndsamt genomföras.

7.6 Återkallande av certifikat

Utfärdat certifikat ska skyndsamt återkallas då

- a) kontroll visar att anläggafirman har allvarliga brister i förhållande till ställda krav och om bristerna inte åtgärdas
- b) certifieringsorganet får del av information som direkt motiverar återkallande (till exempel gällande konkurs).

Bilaga 1 Dokumentförteckning

Följande dokument ska ingå bland anläggarfirmans kontrollerade dokument och alltid finnas tillgängliga i sin senaste utgåva respektive med senaste ändring eller tillägg:

Brandskyddsföreningens regelverk och normer

1. SBF 110 Regler för brandlarm
2. SBF 126 Regler för brandskydd i höglager
3. SBF 141 Anvisningar för besiktningsman
4. SBF 1013 Anvisningar för besiktning av automatisk brandlarmanläggning
5. SBF 1021 Anvisningar för orienterings- och serviceritningar för brandlarm och för utrymningslarm med talat meddelande
6. SBF 1400-serien Norm brandlarmkomponenter
7. SBF 1007 Norm behörig ingenjör brandlarm
8. SBF 1008 Norm anläggarfirma brandlarm
9. SBF 502 Regler för utrymningslarm med talat meddelande

Boverkets föreskrifter och allmänna råd

10. Boverkets byggregler (BFS 2011:6 med ändringar)

Arbetsmiljöverkets författningssamling

11. Arbetsplatsens utformning (AFS 2009:2 med ändringar)

Elsäkerhetsverkets författningssamling

12. Elsäkerhetsverkets föreskrifter om hur elektriska starkströmsanläggningar ska vara utförda samt allmänna råd om tillämpningen av dessa föreskrifter (ELSÄK-FS 2008:1 med ändringar)
13. Elsäkerhetsverkets föreskrifter och allmänna råd om elsäkerhet vid arbete i yrkesmässig verksamhet (ELSÄK-FS 2006:1 med ändringar)

SIS, Swedish Standards Institute

14. Dokumentation av teletekniska anläggningar SS 455 12 01

Svensk Försäkrings dokument Försäkringsförbundets tekniska rekommendation

15. Särskilt villkor för automatisk brandlarmanläggning FTR 110

Brandskyddsföreningen är en allmännyttig ideell förening som arbetar för ett brandsäkrare Sverige. Brandskyddsföreningen är ett ledande kunskapscentrum som ökar framtidens brandsäkerhet och minskar samhällets skadekostnader. Brandskyddsföreningen driver affärsverksamhet inom bland annat utbildning, förlag, restvärderäddning, brand- och säkerhetscertifiering samt brandforskning.

© Brandskyddsföreningens Service AB
Box 472 44
100 74 Stockholm
www.brandskyddsforeningen.se
E-post: sbf@brandskyddsforeningen.se
Telefon: 08-588 474 00
Beställningsnummer: 407750
ISBN: 978-91-7144-488-2