



## Anvisningar för Lantbrukets Brandskyddskommitté (LBK)

antagna den 9 april 2019.

### Förord

Lantbrukets Brandskyddskommitté (LBK) är ett samarbetsorgan med företrädare från lantbruket, myndigheter, organisationer och försäkringsbolag som genom skadeförebyggande arbete verkar för ett förbättrat brandskydd inom det svenska lantbruket, så att den enskilde lantbrukaren ges förutsättningar att tryggt utveckla och bedriva sitt företag. LBK:s mål är att minska både antalet bränder och brändernas konsekvenser.

LBK verkar för ett förbättrat brandskydd i lantbruket genom ändamålsenliga brandskyddsrekommendationer och tekniska lösningar med en skyddsnivå anpassad till lantbrukets villkor. LBK:s rekommendationer är etablerade och ligger till grund för gällande brandförsäkrings- och brandskyddsbestämmelser.

LBK bildades 1947 på initiativ av Brandskyddsföreningen Sverige. Idag ingår LBK i och drivs av Brandskyddsföreningens Service AB, som är ett helägt dotterbolag till Brandskyddsföreningen Sverige.

Brandskyddsföreningen är en allmännyttig ideell förening som arbetar för ett brandsäkrare Sverige. Brandskyddsföreningen är ett ledande kunskapscentrum som ökar framtidens brandsäkerhet och minskar samhällets skadekostnader.

### § 1 Uppdrag

LBK har i uppdrag att verka för ett förbättrat brandskydd inom lantbruksnäringen. LBK ska fungera som rådgivande organ till Brandskyddsföreningens arbete inom lantbrukssektorn.

Kommittén ska

- sörja för god kontakt och samverkan mellan myndigheter, andra organisationer som handlägger eller i övrigt har intresse av byggfrågor, teknisk utrustning och andra driftsförhållanden inom lantbruket, där brandskyddssynpunkter kan vara av betydelse,
- genom sådan kontakt och samverkan på ett förberedande stadium försöka åstadkomma en skälig avvägning mellan brandskyddssynpunkter och driftsekonomiska synpunkter,
- utarbeta och regelbundet uppdatera relevanta brandskyddsrekommendationer och annan teknisk information samt sträva efter att skapa kännedom om och respekt för dessa bland lantbrukare, tillverkare, återförsäljare och andra berörda parter,
- verka för att brandtekniska undersökningar genomförs och för att nya brandsäkerhetsbefrämjande lösningar utarbetas.

### § 2 Sammansättning

LBK är sammansatt av intressenter från lantbrukssektorn, försäkringssektorn, brandskyddssektorn, myndigheter och branschorganisationer. Kommittén består av en representant för vardera intressenten. Intressent som vill ingå i LBK ska anmäla sig till LBK:s sekreterare. Kommittén beslutar om upptagande av nya intressenter.

Om kommittén beslutar att inte uppta intressent ska ärendet underställas Brandskyddsföreningen Sverige styrelse för beslut.

Kommittén får besluta att viss intressent får representeras av två personer.

Intressenterna utser själva sina representanter och får utse personliga suppleanter för dessa.

Kommittén får adjungera representant för myndighet eller organisation, som icke är intressent i kommittén.

Intressent som inte längre vill ingå i LBK ska anmäla detta till sekreteraren i LBK som i sin tur meddelar LBK:s arbetsutskott (AU).

LBK:s intressentorganisationer presenteras på <https://www.brandskyddsforeningen.se/lbk/>.

### § 3 Kommitténs sammanträden

Kommittén ska sammanträda minst två (2) gånger per år. En gång på våren då årsmöte hålls och en gång på hösten då höstmöte hålls. Kommittén ska även sammankallas och sammanträda om AU eller minst en tredjedel av intressenterna så påkallar.

### § 4 Tidpunkt och kallelse

Kallelse till kommitténs möten utfärdas av ordföranden, i samråd med sekreteraren, och sänds till samtliga representanter och suppleanter. Kallelse ska vara utsänd minst 14 dagar före respektive möte.

### § 5 Beslutsfattande

Kommitténs beslut fattas vid sammanträdena. Även AU-får fatta beslut i vissa ärenden.

Beslut angående rekommendation ska fattas av kommittén. För giltighet av sådant beslut gäller att ingen närvarande röstberättigad motsätter sig detsamma.

Kommittén är beslutsförmåig för alla typer av rekommendationer, då samtliga röstberättigade deltar vid mötet. Om inte samtliga beslutsberättigade deltar vid mötet är kommittén endast beslutsförmåig för de rekommendationer som redovisats på den i förhand utsända föredragningslistan. Intressent, som anser sig inte kunna följa beslut angående rekommendation, ska ofördröjligen meddela detta till kommitténs sekreterare med angivande av skälen till varför intressenten avser att inte följa kommitténs beslutade rekommendation.

### § 6 Genomförande av beslut

Intressenternas representanter åtar sig att verka för att beslut, som avses i § 5, vinner efterföljd inom respektive intressenters verksamhetsområde.

### § 7 Rösträtt

Varje intressent har en röst.

### § 8 Dagordning

Dagordning med nödvändiga möteshandlingar till kommitténs sammanträden utsänds senast sju (7) dagar före mötet.

### § 9 Ärenden

Vid årsmötet ska bland annat följande ärenden förekomma:

1. Genomgång av årsrapport från föregående kalenderår
2. Anmälan om ändrad representation i kommittén
3. Val enligt § 10
4. Av AU till mötet hänskjutna ärenden.

Vid årets ordinarie höstmöte ska bland annat följande ärenden förekomma:

1. Beslut om Verksamhetsplan för kommande kalenderår
2. Anmälan om ändrad representation i kommittén
3. Av AU till mötet hänskjutna ärenden.

### § 10 Val

Vid årsmötet förrättas val på ett år av:

- a) Ordförande
- b) Vice ordförande
- c) Ordförande och övriga ledamöter i AU
- d) Ordförande och övriga ledamöter i eventuella andra utskott.

## § 11 Arbetsutskott

När kommittén inte är samlad är AU kommitténs beslutande organ. AU består av minst ordföranden, vice ordföranden, en ledamot och sekreteraren. Val av representanter i AU beslutas genom majoritetsbeslut i kommittén. AU sammanträder på kallelse av ordföranden.

## § 12 Sekreterare

Verkställande direktören i Brandskyddsföreningens Service AB utser, i samråd med AU, sekreterare i kommittén.

Sekreteraren är gemensam för kommitténs utskott och samordnar verksamheten.

Sekreterare har yttrande- och förslagsrätt, men får inte delta i besluten.

## § 13 Arbetsutskottets åligganden

Det åligger AU att:

- verkställa kommitténs mötesbeslut,
- övervaka verksamheten,
- upprätta plan för kommitténs arbete kommande kalenderår,
- utarbeta årsrapport över kommitténs arbete, och handlägga övriga löpande ärenden.

## § 14 Ändring av anvisningar

Ändring av dessa anvisningar sker genom beslut av kommittén vid årsmötet och under förutsättning att minst tre fjärdedelar av de närvarande är ense om ändringen. Beslut om sådan ändring träder i kraft med omedelbar verkan.

## § 15 LBK:s upphörande

Styrelsen i Brandskyddsföreningen Sverige beslutar om kommittén ska upphöra och hur detta då ska genomföras efter samråd med kommittén.